

Praha dne 2. 9. 2024
Č. j.: MZP/2024/270/1384
Sp. zn.: ZN/MZP/2024/270/301
Vyřizuje: Mgr. Martina Pšeničková
Tel.: 267 122 436
E-mail: Martina.Psenickova@mzp.cz



Odpověď k žádosti o informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím



Ministerstvo životního prostředí (dále také „MŽP“) obdrželo dne 9. 8. 2024 Vaši žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 106/1999 Sb.“), vztahující se k činnosti Mezirezortní pracovní skupiny k problematice řešení sanace a rekultivace ÚMTO – odval Heřmanice.

MŽP k podané žádosti zdůrazňuje, že právní úprava poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. je koncipována tak, že povinnost poskytovat informace se vztahuje pouze na informace objektivně existující, tj. informace nějakým způsobem zaznamenané (v písemnostech, elektronicky apod.). To lze dovodit z definice pojmu „informace“ obsažené v ustanovení § 3 odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb. Informací se podle citovaného ustanovení rozumí *jákykoliv obsah nebo jeho část v jakékoliv podobě, zaznamenaný na jakémkoliv nosiči, zejména obsah písemného záznamu na listině, záznamu uloženého v elektronické podobě nebo záznamu zvukového, obrazového nebo audiovizuálního*. Pakliže nejsou požadované informace zaznamenané na nějakém nosiči, jde z hlediska práva o neexistující informace. Povinný subjekt nemá na základě informačních zákonů povinnost sdělovat svůj názor, své stanovisko, vykládat právní předpis apod. Obecně řečeno, povinný subjekt nemá na základě informačních zákonů povinnost zpracovávat odpovědi na položené dotazy, tj. vytvářet nové informace. Ve smyslu ustanovení § 2 odst. 4 zákona č. 106/1999 Sb. se povinnost poskytovat informace netýká dotazů na názory, budoucí rozhodnutí a vytváření nových informací.

K jednotlivým bodům Vaší žádosti sdělujeme následující:

Ad 1) *Žádám o detailní popis konkrétních úkonů každého jednoho člena MPS, které jsou nebo mohou být podle MPO vykládány jako „akceptace“ zvolené metody. Výslovně, prosím, uveďte, zda bylo hlasováno a jak (veřejně/neveřejně, zvednutím ruky/písemně, jednotlivě/hromadně), samostatně prosím uveďte, jaké bylo kvórum pro usnášeníschopnost a pro přijetí rozhodnutí a kolik hlasů měl který člen MPS. Prosím předejte mi pravidla pro přijetí rozhodnutí i zápis o hlasování. Konkrétně, prosím, uveďte, u těch členů MP, u nichž z je tato informace známa, jak který člen hlasoval. Konkrétně pak, prosím uveďte, který člen MPS hlasoval pro, který proti a který se zdržel hlasování v členění podle jednotlivých schvalovaných variant. Vzhledem k tomu, že z Dokumentu MPO zcela explicitně vyplývá, že rozhodování se účastnili všichni přítomní*

a všichni jednomyslně schválili vítězný návrh metody, sdělte, prosím, výsledky hlasování i ve vztahu k ostatním nevítězným metodám a uveďte pořadí v nichž byly jednotlivé metody k hlasování předkládány a kým.

MŽP připomíná, že Meziresortní pracovní skupina k problematice řešení sanace a rekultivace ÚMTO – odval Heřmanice (dále jen „Pracovní skupina“) je poradním orgánem Ministerstva průmyslu a obchodu a zástupce MŽP je toliko jejím členem. MŽP poradní orgán neustavilo, nesvolává jej ani nepořizuje z jeho jednání žádné zápisy.

Dle informací, které má MŽP k dispozici, nemá Pracovní skupina jednací řád či stanovy. Na jednání Pracovní skupiny se nehlasuje, nýbrž projednávají různá stanoviska a každý člen se může k projednávaným otázkám vyjádřit. Takto byla i na posledním jednání projednávána Multikriteriální analýza ÚMTO Heřmanice a diskutovány jednotlivé varianty řešení. V diskuzi se zúčastnění přiklonili k variantě, která vyšla dle kritérií jako nejlepší (viz zápis z jednání, který zasíláme v příloze).

Ad 2) Uveďte jmenovitě předkladatele jednotlivých návrhů a jmenovitě členy orgánů MPS, které byly odpovědné za řízení zasedání a organizaci hlasování o metodách a předložte písemnosti, které byly členům MPS před rozhodnutím o vítězné metodě předány pro posouzení variant sanace.

Všechna jednání vede předseda Pracovní skupiny Ing. Eduard Muřický, vrchní ředitel sekce hospodářství Ministerstva průmyslu a obchodu. Informace z průběhu jednání jsou uvedeny v zápise z jednání, který zasíláme v příloze.

Ad 4) Prosím o poskytnutí všech písemných stanovisek a sdělení poskytnutých jednotlivými členy MPS, u nichž je Vám tato informace známa.

MŽP nejsou známa žádná písemná stanoviska či písemná sdělení poskytnutá členy Pracovní skupiny. Nemáme informaci o tom, že by nějaká písemná stanoviska či sdělení byla předána.

Ad 5) Doložte, prosím, zmocnění a/nebo souhlasy jednotlivých úřadů a organizačních jednotek, za které jednotliví členové MPS v rámci komise vystupovali, včetně pověření pro akceptaci jakéhokoli konkrétního technického řešení, u těch členů, u nichž je Vám tato informace známa.

MŽP nejsou známa žádná zmocnění či souhlasy jednotlivých úřadů a organizačních jednotek, žádná zmocnění či souhlasy ani nebyly požadovány.

PhDr. Martin Kocanda, Ph.D.
ředitel odboru koordinace a podpory
státní služby a resortních organizací
a zástupce státní tajemnice
podepsáno elektronicky

Příloha: dle textu